



Circolare n. 158

Prot. n.1139 del 25/05/2023

Tusa, 25/05/2023

Ai docenti

Al DSGA

Al personale amministrativo

Al sito web

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2022/2023.

La fine delle lezioni, come da calendario scolastico, per le scuole primaria e secondaria di 1° grado è sabato 10 giugno 2023; nell'I.C. di Tusa, attuando la settimana corta, è venerdì 9 giugno 2023. Dal 9 giugno (pomeriggio) hanno avvio le operazioni di valutazione degli alunni, come da piano annuale delle attività.

Si ricorda che la valutazione va effettuata sulla base del D.lgs. 62/2017, tenendo conto, per la scuola primaria, anche del D.M. n. 172 del 4 dicembre 2020 e per la scuola secondaria della Nota ministeriale 4155 del 07/02/2023 relativa agli esami conclusivi del primo ciclo.

Adempimenti comuni: indicazioni operative

- Registro elettronico

Tutti i docenti provvederanno alla compilazione del registro elettronico personale entro il termine degli scrutini. Ogni docente dovrà controllare che il proprio registro sia compilato per le parti richieste, avendo cura di verificare che siano riportate correttamente tutte le valutazioni periodiche, eventuali interventi individualizzati di sostegno all'apprendimento effettuati durante l'anno, le attività personalizzate in correlazione al PDP per gli alunni con BES/ DSA e in correlazione con il PEI per gli alunni disabili.

- Relazioni finali disciplinari e coordinate

Le relazioni finali disciplinari della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado devono essere redatte in singola copia; per la classe terza secondaria di 1° grado le relazioni, corredate dai rispettivi programmi svolti, vanno stilate in duplice copia (registro verbali e fascicolo esami) e devono essere inviate al Coordinatore entro la fine delle lezioni.

Per tutte le classi, in sede di scrutinio finale, ogni docente coordinatore predisporrà una relazione finale coordinata, che avrà cura di condividere con gli altri componenti del consiglio di classe.

Durante lo scrutinio, il Consiglio, sentiti i componenti, approverà il contenuto della relazione dopo averne eventualmente apportato delle modifiche.

Si ricorda che nelle relazioni finali, sia disciplinari che coordinate, non devono essere indicati i nominativi degli alunni che potranno invece essere riportati nel verbale.

- **Scrutini**

Con congruo anticipo rispetto alla data fissata per gli scrutini, ogni docente dovrà inserire nel registro online le proposte di valutazione della propria disciplina e inviare al Coordinatore i livelli globali del comportamento e dell'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica. I coordinatori di classe, prima della data dello scrutinio, cureranno l'inserimento nel registro online dei **giudizi globali** relativi al comportamento e all'educazione civica, dopo avere consultato i docenti del consiglio di classe.

I docenti delle classi quinte della scuola primaria e delle classi terze della secondaria di primo grado dovranno compilare anche la "certificazione delle competenze".

Prima degli scrutini finali della Scuola Secondaria di primo grado, i docenti coordinatori accerteranno, per ciascun alunno, il raggiungimento del limite minimo dei tre quarti di presenza alle lezioni nel corso dell'anno, applicando le eventuali deroghe deliberate dal Collegio.

Si ricorda, inoltre, che la valutazione degli alunni diversamente abili viene operata sulla base del P.E.I., quella degli alunni BES, DSA, ADHD, stranieri... certificati e non certificati, sulla base del P.D.P. stilato dal Consiglio di Classe.

È doveroso rammentare che, in sede di valutazione finale, i Consigli dovranno essere "perfetti", cioè composti da tutti i docenti della classe (art. 7, c.5 del D. Lgs 297/94), per garantire la validità legale delle operazioni legate allo scrutinio stesso.

Le valutazioni annuali devono tradursi in valutazioni globali che evidenzino, anche sulla base dei livelli di apprendimento rilevati, il personale processo formativo dell'alunno e l'avvenuto conseguimento degli obiettivi formativi individuati. Si ricorda inoltre che la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti, del comportamento degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono affidate collegialmente a tutti i docenti responsabili delle attività educative/didattiche.

In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico, i Consigli di classe saranno presieduti dal coordinatore di classe.

- **Non ammissione**

La non ammissione dell'allievo alla classe successiva può essere deliberata solo all'unanimità nella scuola primaria, laddove il consiglio di classe non è in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico.

Per la scuola secondaria si richiama quanto previsto dal D. lgs. 62/2017. **La non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo** del primo ciclo rimane possibile, su voto a maggioranza del consiglio di classe, nei casi *"di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline"*.

Le ammissioni delle classi terze saranno rese pubbliche entro lunedì 12 giugno 2023.

Le valutazioni finali delle altre classi saranno rese pubbliche entro lunedì 19 giugno 2023.

- **Redazione verbale**

Per ciascun Consiglio di classe il verbale verrà prodotto sul format fornito dall'ufficio del D.S. Ciascun coordinatore, prima della consegna, avrà cura di verificare l'esattezza e la completezza dei dati riportati sul verbale, apportando eventuali modifiche e/o integrazioni.

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori di classe si accerteranno che tutta la documentazione relativa allo scrutinio sia stata adeguatamente completata (tabellone, schede di valutazione, documenti di certificazione delle competenze per le classi quinte della scuola primaria e terze della scuola secondaria di I grado).

Tutti i documenti saranno consegnati all'ufficio della dirigenza.

Consegnare entro il 20 giugno 2023

- Relazioni finali funzioni strumentali con i punti di forza e di debolezza riscontrati durante l'anno scolastico e le proposte di miglioramento.
- Relazione docenti Capo Dipartimenti disciplinari
- Relazione progetti extracurricolari attuati e registro dell'attività progettuale, indicante date e orari delle attività svolte, presenze alunni e firme presenza degli insegnanti.

Inviare entro il 30 giugno 2023

- Richiesta ferie e recapito estivo.

N. B. Si ricorda che il personale di ruolo ha diritto a 32 gg di ferie + 4 gg. di festività soppresse. Coloro che, durante l'anno scolastico, hanno usufruito di giorni di ferie dovranno sottrarli a quelli di diritto.

REFERENTI DI PLESSO

Presenteranno in segreteria entro il 30 giugno 2023:

- le richieste di interventi di manutenzione da presentare all'Amministrazione Comunale;
- la relazione sulle attrezzature in dotazione con indicazioni di eventuali interventi di manutenzione.

RIUNIONE PRELIMINARE ESAMI:

Lunedì 12/06/2022 ore 15.00 presso la scuola secondaria di 1° grado di TUSA.

I docenti che non operano nelle classi terze, dovranno prendere parte alla riunione in considerazione della possibilità di dover sostituire colleghi improvvisamente impediti nei giorni dell'esame, dopodiché gli stessi saranno dispensati.

La data dell'ultimo Collegio del corrente a. s. sarà comunicata con ulteriore circolare.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fulvia Ferlito

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa Ex art.3, comma 2, D. lgs 39/93)